

## **Temat 17: Przepisy przejściowe i dostosowujące**

### **1. Rozbudowany opis szkolenia: cele dydaktyczne i zakres merytoryczny szkolenia (treść), sposób realizacji zajęć (metody)**

#### **1.1. Cele dydaktyczne:**

Przekazanie, utrwalenie i sprawdzenie wiedzy o miejscu przepisów przejściowych i dostosowujących w systematyce aktu normatywnego wraz ze szczegółowym omówieniem przykładowych postanowień przejściowych i dostosowujących. Prezentacja wskazań Trybunału Konstytucyjnego dotyczących przepisów przejściowych i dostosowujących. Omówienie występujących w praktyce pozytywnych i negatywnych przykładów przepisów przejściowych i dostosowujących. Poszerzenie wiedzy na temat specyficznych wymogów formułowania przepisów przejściowych i dostosowujących.

#### **1.2. Zakres merytoryczny szkolenia (treść):**

- miejsce przepisów przejściowych i dostosowujących w systematyce aktu normatywnego
- układ przepisów przejściowych i dostosowujących
- postanowienia przepisów przejściowych i dostosowujących
- sposoby rozstrzygania problemów intertemporalnych;
- specyficzne wymogi formułowania przepisów przejściowych i dostosowujących oraz wprowadzania ich w życie
- wskazania TK dotyczące przepisów przejściowych i dostosowujących
- formułowanie przepisów przejściowych na przykładach.

#### **1.3. Sposób realizacji zajęć (metody):**

Praca z materiałem, dyskusja, sytuacyjna, przypadków.

### **2. Forma prowadzenia kursu: warsztat.**

### **3. Wymagania wstępne:**

Pracownicy urzędów obsługujących organy władzy publicznej, zajmujący się tworzeniem i opiniowaniem regulacji prawnych, w szczególności:

- legislatorzy
- uczestnicy aplikacji legislacyjnej
- nie legislatorzy, (w tym także pracownicy tzw. departamentów merytorycznych) realizujących zadania w ramach procesu legislacyjnego

**posiadający ponad 3 lata doświadczenia** w wykonywaniu zadań z zakresu legislacji.

W przypadkach określonych przez prowadzącego –zapoznanie się treścią rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (ZTP) (Dz.U.2016, poz.283).

#### 4. Efekty kształcenia:

- opanowanie lub utrwalenie wiedzy o miejscu przepisów przejściowych i dostosowujących w systematyce aktu normatywnego, opanowanie umiejętności sprawnego tworzenia przepisów przejściowych i dostosowujących w celu wytworzenia dobrych praktyk w zakresie konstruowania norm prawnych
- poznanie specyficznych wymogów w zakresie formułowania przepisów przejściowych i dostosowujących
- umiejętność ustalenia relacji między poszczególnymi aktami prawnymi
- umiejętność identyfikacji podstawowych błędów w zakresie konstruowania przepisów przejściowych i dostosowujących.

#### 5. Źródła i literatura przedmiotu

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (ZTP) (Dz.U.2016, poz.283)

Biernat T., *Legislacja. Analiza procesu*, Kraków 2016

Łętowska E, Osajda K. (red), *Prawo intertemporalne w orzecznictwie Trybunału Konstytucyjnego i Sądu Najwyższego*, Warszawa 2008

Malinowski A. (red.), *Zarys metodyki pracy legislatora. Ustawy. Akty wykonawcze. Prawo miejscowe*, Warszawa 2009

Warylewski J. (red.), *Zasady techniki prawodawczej. Komentarz do rozporządzenia*, Warszawa 2003

Wierczyński G., *Redagowanie i ogłaszanie aktów normatywnych. Komentarz*, Warszawa 2016

Wronkowska S., Zieliński M., *Komentarz do zasad techniki prawodawczej: z dnia 20 czerwca 2002 r.*, Wydawnictwo Sejmowe, Warszawa 2012

Zalasiński T, *Zasada prawidłowej legislacji w poglądach Trybunału Konstytucyjnego*, Wydawnictwo Sejmowe, Warszawa 2008

Zalasiński T., *Zasada prawidłowej legislacji w poglądach Trybunału Konstytucyjnego*, Warszawa 2008 (zob. rozdz. III pt. „Zasada ochrony praw nabytych”, pkt 1.2.3. pt. „Nakaz stosowania przepisów przejściowych”).